



การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว  
อำเภอสละเมิง จังหวัดเชียงใหม่

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงานป.ป.ช.)ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน(Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน(Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานป.ป.ช.เข้าด้วยกัน เพื่อให้การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานป.ป.ช.มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้และส่งผลดีให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้และส่งผลดีให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

### ๑. ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คะแนน ๙๙.๙๘ คะแนน มีรายละเอียดดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

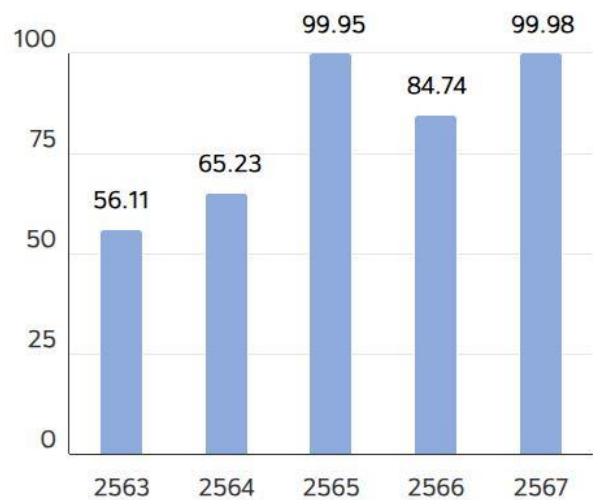
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๙๙.๘๙ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

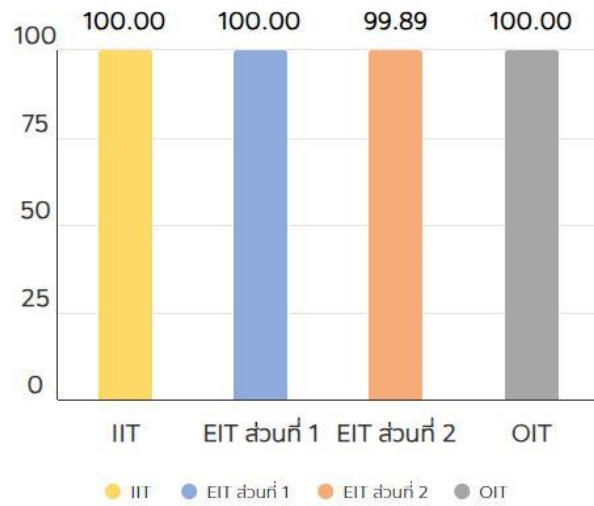
#### ผลการประเมินในภาพรวม



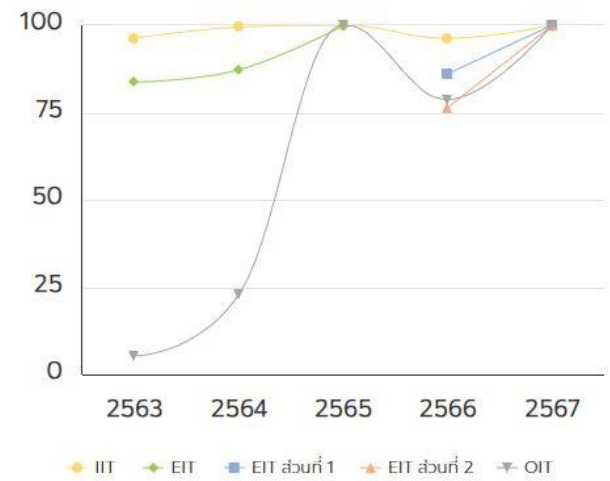
#### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



### ผลการประเมินรายเครื่องมือ

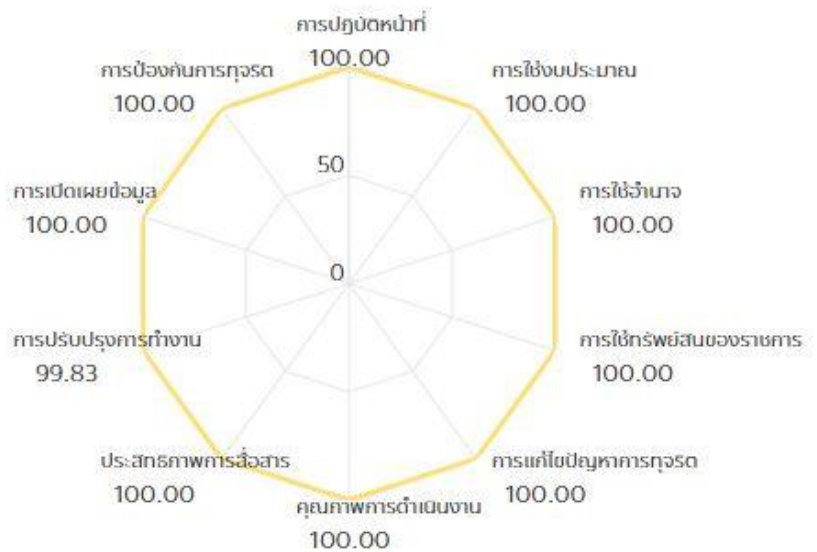


### ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.83
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00





ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว  
มีคะแนนรวม ๙๙.๙๘ อยู่ในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยม โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

**ประเด็นที่ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษา ระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑ ข้อ i๒ ข้อ i๓	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		OIT	ข้อ ๐๗ ข้อ ๐๘ ข้อ ๐๙ ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ เสมอ

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็น ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบ  
บรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม  
i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่  
๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ คำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑ ถึง ข้อ i๓ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน  
ตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีการปฏิบัติงานที่ดีอยู่แล้ว ควรรักษาระดับคะแนนและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน  
อย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

**ประเด็นที่ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service**

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	ข้อ e๑ ข้อ e๒ ข้อ e๓ ข้อ e๗ ข้อ e๘ ข้อ e๙	๙๙.๘๓	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ เสมอ
		OIT	ข้อ o๑๑ ข้อ o๑๒ ข้อ o๑๓ ข้อ o๒๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ เสมอ

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็น ๒ การให้บริการและระบบ E-Service**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๙๙.๘๓ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ e๑ ถึง ข้อ e๙ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๘๓ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการให้บริการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ควรรักษาระดับคะแนน หากต้องการยกระดับคะแนนควรปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการกับประชาชนให้ดียิ่งขึ้น มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการในการวิเคราะห์ แก้ปัญหาการระดมสมอง และการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติราชการที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและคล่องตัว เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด



**ประเด็นที่ (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๔ ข้อ e๕ ข้อ e๖	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		OIT	ข้อ ๐๑ ข้อ ๐๒ ข้อ ๐๓ ข้อ ๐๔ ข้อ ๐๕ ข้อ ๐๖	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็น ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เพื่อพัฒนาด้านควรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (ONE STOP SERVICE) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
๒. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอนการให้บริการต่างๆ
๓. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน
๔. ปรับปรุงระบบสารสนเทศ เพื่อช่วยในการบริการประชาชน เช่น (e-sevice) ในการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์
๕. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจุดเดียว ONE STOP SERVICE ในการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อและผู้บริหารประชุมชี้แจงคอยกำชับเจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ซึ่งเจ้าหน้าที่จะต้องสามารถตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ- สอบถามข้อมูล เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการได้รับบริการ
๖. สร้างช่องทางการร้องเรียนให้มีความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น

### ประเด็นที่ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	คะแนน เฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT	ข้อ i๑๐ ข้อ i๑๑ ข้อ i๑๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบ เสมอ

### วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

#### ประเด็น ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกการใช้วิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบ  
บรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อความ  
i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ  
อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อพิจารณาจากบริบทและ  
สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีระดับคะแนนที่ดีเยี่ยม หากต้องการ  
ยกระดับคะแนนควรพัฒนาและปรับปรุงในประเด็นการรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยมีแนวทางการปฏิบัติใน  
การรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือ  
ผู้อื่น ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ  
เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น การใช้วัสดุ  
และเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการ หรือนำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัว เช่น กระดาษ ของจดหมาย  
เทปใส ที่เย็บกระดาษ โทรศัพท์ เครื่องคิดเลข กรรไกร ไม้บรรทัด ฯลฯ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่าย  
เอกสาร ในประโยชน์ส่วนตัว ไม่ใช่งานราชการ การใช้รถราชการในธุระส่วนตัวหรือผู้อื่นหรือออกจากเส้นทางโดยไม่มีเหตุอัน  
ควร การใช้โทรศัพท์และโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวจนเกิน  
สมควร การใช้บุคลากรให้ทำธุระส่วนตัวให้แทนทั้งในและนอกเวลาราชการ



**ประเด็นที่ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๔ ข้อ i๕ ข้อ i๖	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		OIT	ข้อ ๐๑๔ ข้อ ๐๑๕ ข้อ ๐๑๖ ข้อ ๐๑๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็น ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงานงบประมาณ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดทำงานงบประมาณ เนื่องจากบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบและไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเท่าที่ควร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ควรที่จะยกระดับและพัฒนาแนวทางเกี่ยวกับระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงานงบประมาณ

๒. หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ

๓. พัฒนาวิธีการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้ บุคลากรทราบ ผ่าน ช่องทางสื่อสารต่างๆ

**ประเด็นที่ (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน เฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i๗ ข้อ i๘ ข้อ i๙	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบ เสมอ
		OIT	ข้อ ๐๑๕ ข้อ ๐๑๘ ข้อ ๐๑๙ ข้อ ๐๒๐ ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบ เสมอ

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็น ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว การใช้อำนาจของผู้บังคับของตนเองในประเด็นเกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดจากการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องผู้บังคับบัญชามีมาตรการในการป้องกันโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควร



**ประเด็นที่ (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน**

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i๑๓ ข้อ i๑๔ ข้อ i๑๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ
		OIT	ข้อ ๐๒๒ ข้อ ๐๒๓ ข้อ ๐๒๔ ข้อ ๐๒๕ ข้อ ๐๒๖ ข้อ ๐๒๗ ข้อ ๐๒๘ ข้อ ๐๒๙ ข้อ ๐๓๐ ข้อ ๐๓๑ ข้อ ๐๓๒ ข้อ ๐๓๓ ข้อ ๐๓๔ ข้อ ๐๓๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็น ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน**

ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกลงใช้การวิเคราะห์ ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริตอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ข้อ i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิด ธรรมมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย



**ส่วนที่ ๒** ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ

- เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: IA) ไม่เข้าใจในรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด จึงทำให้การการตอบแบบสอบถามค่อนข้างผิดพลาดและไม่ตรงกับความเป็นจริง

- ระยะเวลาการเตรียมข้อมูลและการนำเข้าสู่ข้อมูลไม่เพียงพอ เนื่องจากภาระงานภายในมีจำนวนมากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลต้องรับผิดชอบภาระงานอื่นๆที่ขาดบุคลากรโดยตรง ทำให้มีข้อจำกัดในการเตรียมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ

- การจัดเก็บข้อมูลบุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ยังขาดความร่วมที่ตีเท่าที่ควร ประชาชนไม่เข้าใจ ระบบ ทำความเข้าใจด้วยยาก และตัวชี้วัดในแต่คำถามค่อนข้างไม่ชัดเจน



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐปี พ.ศ. 2567

ส่วนที่ ๓ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ระยะเวลาที่ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือแนวทางดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ	สำนักปลัด	๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ระยะเวลาที่ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในทราบและเผยแพร่คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการผ่านเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๒. จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	สำนักปลัด	๑. จัดประชุมประจำเดือนทุกๆต้นเดือน เพื่อปรึกษาหารือและแก้ไขปัญหที่อาจเกิดขึ้นให้ทันท่วงที	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๓. ส่งเสริมให้ผู้มารับบริการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	ทุกส่วนราชการ	๑. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็นให้ผู้มารับบริการในช่องทางการติดต่อ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐปี พ.ศ. 2567

ส่วนที่ ๓ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๒. การให้บริการและระบบ E - Service	๑. จัดทำช่องทางการติดต่อแจ้งคำร้องผ่านระบบ One stop service เพื่อให้ประชาชนเขียนคำร้องผ่านระบบโดยไม่จำเป็นต้องมาที่สำนักงาน	สำนักปลัด	๑. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริการระบบ E-Service ๒. ดำเนินการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ สร้างระบบให้ตอบสนองต่อความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ ๓. ติดตามผลการดำเนินงานและแจ้งผลการดำเนินให้ผู้ร้องเรื่องทราบเมื่อสิ้นสุดกระบวนการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	๑. พัฒนาและอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานในการจัดทำสื่อ ๒. ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐปี พ.ศ. 2567

ส่วนที่ ๓ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ทบทวน ปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. ติดตามผลการดำเนินการ	งานพัสดุ กองคลัง	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. จัดทำแบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. สมุดคุมการให้ยืม - คืน ทรัพย์สินของทางราชการ ๔. รายงานสถิติการยืม สรุปลผลการดำเนินการด้านการให้บริการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ ๕. รายงานผลการดำเนินการในแต่ละไตรมาส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณและกระบวนการงบประมาณ ๒. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกระบวนการงบประมาณ ๓. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	งานพัสดุ กองคลัง	๑. จัดทำข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณและกระบวนการงบประมาณ ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐปี พ.ศ. 2567

ส่วนที่ ๓ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่ง และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การปรับปรุงตำแหน่ง แผนพัฒนาบุคลากร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ๒. จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรการ ๓. จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	สำนักปลัด	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Do & Don't ๔. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๕. จัดกิจกรรม การสร้างวัฒนธรรมในองค์กร No Gift policy	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

